



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19»

СОГЛАСОВАНО с Управляющим Советом Протокол № <u>2</u> От 17.11. 20 <u>22</u>	ПРИНЯТО на заседании педагогического совета Протокол № <u>6</u> От <u>18.11</u> <u>20</u> <u>22</u>	УТВЕРЖДАЮ Директор школы <i>Мисель</i> Приказ № <u>178/1</u> От 18.11 2022 О.Е. Агеева
---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №19» г.Яровое Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции Российской Федерации, Семейного Кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ (далее КоАП РФ), Закона РФ «Об образовании», Федерального закона №120 – ФЗ от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Закона Алтайского края от 7 декабря 2009 года № 99-ЗС «О профилактике безнадзорности и правонарушений в Алтайском крае».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета профилактики в МБОУ СОШ №19 г.Яровое Алтайского края.

1.3. Совет профилактики создается для работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.4. Состав Совета формируется директором МБОУ СОШ №19, утверждается приказом и состоит из председателя, заместителя и членов Совета. Членами Совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по внеклассной воспитательной работе, психолог, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних, представители родительской общественности, классные руководители и учителя-предметники.

1.5. Руководит Советом профилактики директор МБОУ СОШ №19.

1.6. Работу Совета профилактики контролирует КДН и ЗП.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся.

2.3. Основными целями деятельности Совета профилактики являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.4. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики

Основными задачами являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

Совет профилактики:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение; определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, врачу, социальному работнику и т.п.);
- рассматривает персональные дела обучающихся-нарушителей порядка;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП;
- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в ПДН, в КДН и ЗП;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- выносит на обсуждение вопросы поведения родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей; в необходимых случаях ставит вопрос о

привлечении таких родителей к установленной законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

- заслушивает на своих заседаниях отчёты закрепленных наставников о работе по предупреждению правонарушений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;

- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;

- вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения директором МБОУ СОШ №19;

- ходатайствует перед ПДН, КДН и ЗП о снятии с учёта несовершеннолетних, исправивших свое поведение;

- оказывает помощь классным руководителям, закреплённым за правонарушителями, в проведении индивидуальной воспитательной работы;

- организует обучение современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения. Также Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу по заявлению родителей и лиц, их замещающих.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 3.1 и 3.2, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Организация работы Совета профилактики

4.1. Председатель Совета профилактики:

- организует работу Совета; определяет повестку дня, место и время проведения заседания;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя Совета профилактики.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём. Секретарь Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, рассматривает и утверждает планы работы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.2. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщений из правоохранительных органов, КДН и ЗП, органов здравоохранения.

5.3. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или проводит проверку и готовит заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учёт, рассматривает вопросы по нарушению обучающимися устава МБОУ СОШ №19.

5.4. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учёта, а также решения о постановке на учёт в органах внутренних дел, КДН и ЗП.

5.5. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с правоохранительными органами, КДН и ЗП, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также с другими общественными организациями.

5.6. Проводит переговоры, беседы с родителями (или иными законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.8. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание Совета профилактики проводится по решению директора, либо по инициативе заместителей директора.

5.9. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета профилактики.

5.10. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.12. Заседание Совета профилактики в течение пяти дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

5.13. При разборе персональных дел (утверждении программ индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или её продлением) приглашаются классные руководители, другие педагоги и специалисты, родители или иные законные представители. В исключительных случаях родители или иные законные представители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутришкольный учёт, о результатах проводимой работы, снятии с учёта, при отсутствии положительной динамики или отрицательном результате – о продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед КДН и ЗП о принятии административных мер.

5.14. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц. Заседание протоколируется секретарём Совета по профилактики.

5.15. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

5.16. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, строит во взаимодействии с КДН и ЗП при органе местного самоуправления, заинтересованными учреждениями, а также с психологической службой МБОУ СОШ №19.

5.17. Совет профилактики подотчётен директору МБОУ СОШ №19. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом МБОУ СОШ №19.

6. Документация Совета профилактики

6.1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики;
- Программы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учёте;
- Списки учащихся, семей состоящих на учёте.

(Ежемесячно списки проверяются, сверяются и обновляются)

6.2. Контроль над качеством и своевременным исполнением проводимой работы в соответствии с настоящим положением, возлагается на заместителя директора по внеклассной воспитательной работе.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава МБОУ СОШ №19 настоящее положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителями директора, рассматриваются на Педагогическом совете, согласовываются с Управляющим советом и утверждаются директором МБОУ СОШ №19.

7.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации. Руководитель и педагогические работники несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение вышеизложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

7.3. Настоящее положение размещается на сайте МБОУ СОШ №19.