



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ Г.ЯРОВОЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

11.11.2024

№ 192

г. Яровое

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в г. Яровое в 2025 году

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.11.2024 за № 1098 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году», с целью организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в г. Яровое в 2025 году (далее - «план»).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций в срок до 15.11.2024 сформировать планы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в образовательных организациях, разместить документы на сайтах образовательных организаций.

3. Контроль исполнения данного приказа возложить на главного специалиста, инспектора школ Сергееву Н.Ю.

Председатель комитета администрации
г. Яровое по образованию

Ж.А. Грицай



Приложение № 1
к приказу комитета администрации г. Яровое по образованию от 11.11.2024 №192

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в г. Яровое в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2024 году			
1.1	Изучение материалов статистического сборника о результатах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Алтайском крае в 2024 году (далее - ГИА – 2024)	октябрь 2024	Сергеева Н.Ю.: руководители ОО
1.2	Рассмотрение итогов ГИА – 2024 на заседаниях муниципальных методических объединений учителей-предметников	ноябрь 2024	Поваженко С.В., руководители ММО
1.3	Проведение совещания руководителей ОО «Итоги государственной итоговой аттестации в 2024 году в г. Яровое. Подготовка к ГИА-2025»	ноябрь - декабрь 2024	Сергеева Н.Ю.
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования.			
2.1	Анализ профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА – 2024	ноябрь 2024	Руководители ММО Руководители ОО
2.2	Организация участия педагогов в мероприятиях по повышению квалификации кадров.	В течение года	Поваженко С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
2.3	Выявление лучшего опыта работы педагогов и их привлечение к сетевой работе по подготовке обучающихся к ГИА.	В течение года	Руководители ММО Поваженко С.В.
2.4	<p>Организация семинаров для обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение и использование в работе пакета документов по организации и порядку проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; - Об изменениях в основных нормативно-правовых актах, организационно-распорядительных актах и инструктивно-методических документах по проведению ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в 2025 году; - Семинар - инструктаж с общественными наблюдателями ОГЭ и ЕГЭ 	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Апрель 2025</p>	Сергеева Н.Ю.
2.5	Формирование блока практических семинаров, мастер-классов для педагогов по повышению уровня обучения школьников на всех ступенях образования и навыков выполнения экзаменационных работ выпускниками	В течении года	Поваженко С.В. Руководители ММО
2.6	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	в течение одного года	Руководители ОО Поваженко С.В.
2.7	<p>Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация участия в вебинарах для учителей по повышению качества предметного образования; - проведение общественно-профессиональной экспертизы методических материалов учителей-предметников 	в течение 2024/2025 учебного года	Поваженко С.В.
2.8	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах	С 1 марта по 20 мая 2025	Сергеева Н.Ю., руководители ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
2.9	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, муниципальной методической службы	2024/2025 уч. год	Поваженко С.В. Руководители ОО
2.10	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период	Июль-сентябрь 2025	Сергеева Н.Ю., руководители ОО
3. Правовое обеспечение			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов комитета администрации г. Яровое по образованию (далее - комитет) в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению	2024/2025 уч. год	Сергеева Н.Ю.
3.1.1	ГИА-9:		
	– ознакомление выпускников школ со сроками и местами регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА– 9; - ознакомление выпускников школ со сроками и местами регистрации на прохождение итогового собеседования по русскому языку; - ознакомление с порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.	декабрь 2024	Сергеева Н.Ю.
	– подготовка кандидатов для включения в список лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9 (руководитель пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты, ассистенты, организаторы).	декабрь 2024	
	– приказы о проведении ГИА – 9 в дополнительный период	август 2025	
3.1.2	ГИА-11		
	– назначение лица, ответственного за организацию и проведение ГИА–11 в 2025 году	сентябрь 2024	Сергеева Н.Ю.
	–назначение муниципального координатора системы видеонаблюдения	январь 2025	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
	– подготовка кандидатов в состав государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА–11 в Алтайском крае;	декабрь 2024	
	– составление персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–11 (руководитель ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники);	март 2025	
	– назначение лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов;	март 2025	
4. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11			
4.1	Составление заявки на приобретение товаров для проведения ГИА–9 и ГИА–11:	февраль 2025	Директор МБОУ СОШ №12; Руководитель ППЭ
	- приобретение и заправка картриджа для ППЭ; - приобретение бумаги, канцелярских товаров, картриджей, CD дисков; - приобретение гарнитуры для проведения ГИА	март 2025	Директор МБОУ СОШ №12; Руководитель ППЭ
4.2	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в 2025 году	Август, сентябрь 2025	Грицай Ж.А.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Участие в вебинарах для лиц, ответственных за проведение ГИА–9 и ГИА–11 по актуальным вопросам организации и проведению ГИА–2025, внесение сведений в региональную информационную систему и работу с сервисом файлообмена	Ноябрь 2024, февраль-апрель 2025	Сергеева Н.Ю., Одновол А.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
5.2.	Организация обучения и участия в тестировании: ГИА–9: – уполномоченных представителей ГЭК–9; – руководителя ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ ГИА–11: – членов ГЭК–11; – руководителя ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ	январь- апрель 2025	Сергеева Н.Ю.
5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2025	Для ГИА-9: апрель, май 2025 Для ГИА-11: Февраль, май 2025	Сергеева Н.Ю., руководители ОО
6. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11			
6.1	Подготовка к ГИА		
6.1.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2025 году и выборе экзаменов. Формирование списков ГИА-2025 с ОВЗ и инвалидностью	до 1 февраля 2025	Сергеева Н.Ю. Руководители ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
6.1.2	<p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пункты проведения экзаменов; - аудитории ППЭ; - участники ГИА категории выпускники текущего года; - члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - технические специалисты; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - прикрепление работников к ППЭ; - назначение работников ППЭ на экзамены 	в соответствии с Порядком проведения ГИА–9 и ГИА–11, графиком ФЦТ	Сергеева Н.Ю. Одновол А.А.
6.1.3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - выдача бланков итогового сочинения (изложения); - сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	<p>ноябрь 2024</p> <p>1-2.12.2024 6.12.2024</p> <p>05.02.2025, 09.04.2025</p>	Сергеева Н.Ю., Руководители ОО
6.1.4	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологии проведения экзаменов в ППЭ	По графику Рособнадзора	Сергеева Н.Ю. Одновол А.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
6.2	Обеспечение проведения ГИА:		
6.2.1	Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА–11 в основной период 2025 года: - определение ППЭ; - утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Март 2025	Сергеева Н.Ю.
6.2.2	Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года: – сбор заявлений о сдаче ГИА – 9, ГИА–11 в дополнительный период; – проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	август 2025 года сентябрь 2025	Сергеева Н.Ю. Руководитель ППЭ
6.3	Организация системы видеонаблюдения:		
6.3.1	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком»: - организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» в г. Яровое по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн	в течение проведения ГИА–11	Одновол А.А. Сергеева Н.Ю.
6.3.2	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ	март-май 2025	Одновол А.А.
6.4	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
6.4.1	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ): – организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии; – сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому; – создание в ППЭ условий для участников ГИА–9, ГИА–11 с ОВЗ	в течение года декабрь 2024 ноябрь 2024 во время проведения ГИА	Сергеева Н.Ю. Руководитель ППЭ
6.5	Организация общественного наблюдения:		
6.5.1	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА–9 и ГИА–11, их аккредитации в качестве общественных наблюдателей.	февраль 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.2	Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11	январь - май 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.3	Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11, их представление в Министерство	март – апрель 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.4	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году, проведение итогового тестирования	Апрель-май 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.5	Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей	апрель-май 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.6	Организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11	апрель - июнь 2025	Сергеева Н.Ю.
6.5.7	Подготовка документов для аккредитация СМИ	март - май 2025	Сергеева Н.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
6.5.8	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий	май 2025	Сергеева Н.Ю.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Сергеева Н.Ю.
7.2	Информационное наполнение сайта комитета по образованию (подготовка «актуальных интервью»; размещение муниципальных новостей и др.)	в течение года	Одновол А.А.
7.3	Организация информационной кампании в городских средствах массовой информации (специальные сюжеты, статьи в печатных средствах массовой информации и др.	в течение года	Сергеева Н.Ю. Руководители ОО
7.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 на совещаниях с руководителями ОО	в течение года	Сергеева Н.Ю.
7.5	Проведение: – родительских собраний в общеобразовательных организациях города; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	руководители ОО
7.6	Размещение в СМИ информации:		
7.6.1	по ГИА–9 : – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках проведения ГИА; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9	до 31.12.2024 до 31.12.2024 до 01.04.2025 до 20.03.2025	Сергеева Н.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
7.6.2	<p>по ГИА–11:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11; – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11 	<p>до 01.11.2024</p> <p>до 31.12.2024</p> <p>до 01.11.2024</p> <p>до 20.02.2025</p> <p>до 01.11.2024</p> <p>до 20.04.2025</p>	Сергеева Н.Ю.
7.7	Изучение региональных рекомендаций по проведению информационно-разъяснительной работы ГИА–9, ГИА–11 в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	Октябрь - ноябрь 2024	Руководители ОО
7.8	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА – 11	в течение года	Руководители ОО
7.9	Организация и проведение Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями»	Февраль-март 2025	Сергеева Н.Ю.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11	декабрь 2024 апрель 2025	Одновол А.А. Сергеева Н.Ю.
8.2	Учредительный контроль за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11	Апрель 2025	Сергеева Н.Ю.
8.4	Проверка готовности ППЭ	Март, май 2025	Руководитель ППЭ, член ГЭК

Приложение № 2
к приказу комитета администрации
г. Яровое по образованию от
11.11.2024 № 192

Повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА в 2024/25 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый Результат
1.	Оформление заявок на курсы повышения квалификации по подготовке к ГИА	В течение года	Поваженко С.В. Руководители ОО	повышение квалификации учителей-предметников
2.	Организация участия в вебинарах по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Поваженко С.В. Руководители ОО	повышение квалификации учителей-предметников

Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2024/25 учебного года на муниципальном уровне

1.	Обсуждение результатов ГИА-2024 по предметам на заседании секций предметных муниципальных методических объединений	В течение года	Поваженко С.В. руководители ММО	Обеспечение качества используемых методических материалов
2.	Оказание адресной консультационной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций членами ММО.	В течение года	Поваженко С.В. руководители ММО	Обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников